

**Informacja o stanie
realizacji zadań oświatowych Gminy Mirsk
w roku szkolnym 2014/2015**

SPIS TREŚCI

1. Wstęp, metryczka gminy.....	3
2. Organizacja sieci szkół i przedszkoli w gminie	4
3. Informacja o kadrze pedagogicznej	5
4. Doskonalenie zawodowe nauczycieli	7
5. Powoływanie i odwoływanie dyrektorów placówek oświatowych	7
6. Baza do działalności oświatowej	7
7. Proces nauczania i wyrównywania szans edukacyjnych	9
8. Finansowanie oświaty	9
9. Wyniki sprawdzianu w szkołach podstawowych, egzaminu w gimnazjum, egzaminu maturalnego w liceum i technikum oraz egzaminu potwierdzającego kwalifikacje w zawodzie w technikum.....	10
10. Nadzór pedagogiczny	15
11. Formy pracy wychowawczej, działalności profilaktycznej oraz bezpieczeństwo w szkole	15
12. Średnie wynagrodzenie nauczycieli na poszczególnych stopniach awansu.....	17
13. Dowożenie uczniów	17
14. Stypendia szkolne.....	18
15. Dofinansowanie pracodawcom kosztów kształcenia młodocianych pracowników.....	18
16. Obowiązek nauki.....	19
Podsumowanie	19

1. Wstęp, metryczka gminy

Głównym zadaniem oświatowym gminy jest zapewnienie kształcenia, wychowania i opieki w publicznych przedszkolach, w tym z oddziałami integracyjnymi, w innych formach wychowania przedszkolnego, o których mowa w art. 14a ust. 1a ustawy o systemie oświaty, tj. punktach i zespołach przedszkolnych, a także w szkołach podstawowych oraz gimnazjach, w tym z oddziałami integracyjnymi, o których mowa w art. 5 ust. 5 wspomnianej wyżej ustawy. Realizacja zadań organu prowadzącego wobec szkół i placówek wymaga właściwej organizacji zarówno funkcji nadzorczych jak i roli służebnej, związanej z realizacją obowiązków określonych w ustawie o systemie oświaty. Organ prowadzący szkołę lub placówkę odpowiada za jej działalność.

Ø **Burmistrz** wykonuje zadania i kompetencje organu prowadzącego szkołę lub placówkę, w tym w szczególności:

- zapewnienie warunków działania szkoły lub placówki, w tym bezpiecznych i higienicznych warunków nauki, wychowania i opieki,
- wykonywanie remontów obiektów szkolnych oraz zadań inwestycyjnych w tym zakresie,
- zapewnienie obsługi administracyjnej, finansowej w tym w zakresie wykonywania czynności, o których mowa w art. 4 ust. 3 pkt 2-6 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości i organizacyjnej szkoły,
- wyposażenie szkoły lub placówki w pomoce dydaktyczne i sprzęt niezbędny do pełnej realizacji programów nauczania, programów wychowawczych, przeprowadzania sprawdzianów i egzaminów.

Ø **Burmistrz** sprawuje nadzór nad działalnością szkół lub placówek w zakresie spraw finansowych i administracyjnych. Nadzorowi w szczególności podlega:

- prawidłowość dysponowania przyznanymi szkole lub placówce środkami budżetowymi oraz pozyskanymi przez szkołę lub placówkę środkami pochodzącymi z innych źródeł, a także gospodarowania mieniem,
- przestrzeganie obowiązujących przepisów dotyczących bezpieczeństwa i higieny pracy pracowników i uczniów,
- przestrzeganie przepisów dotyczących organizacji pracy szkoły lub placówki.

Ø **Burmistrz** jest zwierzchnikiem dla dyrektorów szkół. Zgodnie z art. 36a ustawy o systemie oświaty powierza stanowisko dyrektora placówki oświatowej. Burmistrz odwołuje dyrektora na podstawie art. 38 ust. 1 cytowanej ustawy.

Dane liczbowe wykorzystane do przygotowania informacji pochodzą z Systemu Informacji Oświatowej z dnia 30 września 2014 r. i 31 marca 2015 r., danych przekazanych przez Okręgową Komisję Egzaminacyjną we Wrocławiu oraz danych uzyskanych od dyrektorów szkół, dla których Gmina Mirsk jest organem prowadzącym.

Tabela 1. Metryczka gminy Mirsk

Dane ogólne dotyczące gminy Mirsk	Dane z roku 2014 wykonanie	Dane z roku 2015 plan
Liczba ludności	8632	8583
Budżet gminy (dochody)	31.673.732	27.232.805
Budżet w przeliczeniu na 1 mieszkańca	3.669	3.173
Dochody własne gminy bez subwencji oświatowej ogółem – w przeliczeniu na jednego mieszkańca	14.336.506 1.661	14.754.404 1.719
Otrzymana subwencja oświatowa	7.081.945	7.107.912
Statystyczna liczba uczniów wg. metryczki subwencji oświatowej	895	889
Subwencja oświatowa w przeliczeniu na jednego ucznia wg. metryczki oświatowej	7.913	7.995
Wydatki na oświatę i wychowanie w działach 801 i 854	10.682.247	10.862.853

2. Organizacja sieci szkół i przedszkoli w gminie

W roku szkolnym 2014/2015 działalność edukacyjna prowadzona była w następujących placówkach oświatowych:

1. Przedszkole Publiczne im. Izerskich Skrzatów w Mirsku wchodzące w skład Zespołu Szkolno-Przedszkolnego w Mirsku,
2. Szkoła Podstawowa im. Osadników Ziemi Mirskiej w Mirsku (z oddziałem przedszkolnym) wchodząca w skład Zespołu Szkolno-Przedszkolnego w Mirsku,
3. Szkoła Podstawowa w Giebułtowie (z oddziałem przedszkolnym),
4. Szkoła Podstawowa w Krobicy (z oddziałem przedszkolnym),
5. Szkoła Podstawowa w Rębiszowie im. Św. Floriana (z oddziałem przedszkolnym),
6. Gimnazjum im. Mikołaja Kopernika w Mirsku wchodzące w skład Zespołu Szkół Licealno-Gimnazjalnych w Mirsku,
7. Liceum Ogólnokształcące im. Bohaterów II Armii Wojska Polskiego w Mirsku wchodzące w skład Zespołu Szkół Licealno-Gimnazjalnych w Mirsku,
8. Technikum Hotelarsko-Turystyczne w Mirsku wchodzące w skład Zespołu Szkół Licealno-Gimnazjalnych w Mirsku.

Tabela 2. Organizacji szkół podstawowych, gimnazjum, liceum i technikum

Placówka	Liczba oddziałów	Liczba uczniów	Średnia uczniów w oddziale	Tygodniowa liczba godzin nauczycielskich	Liczba etatów admin.	Liczba etatów obsługowych
SP Mirsk	13	228	17,53	442	2	5
SP Giebułtów	6	64	11	146	0,5	2,87
SP Krobica	6	52	8,67	143	0,5	2,25 + 1sezon
SP Rębiszów	6	68	11,33	149	0,5	2,5 + 0,5 sezon
ZSL-G w Mirsku w tym:	19	467	24,58	989	3,5	7
Gimnazjum	9	220	25			
Liceum	6	171	29			
Technikum	4	76	19			

Tabela 3. Wybrane dane o przedszkolu i oddziałach przedszkolnych w szkołach podstawowych

Placówka	Liczba oddziałów		Liczba wychowanków	
	całodniowych	5-godzinnych	razem	w tym 6-letnich
Przedszkole	5	-	117	30
„O” w SP Mirsk		1	21	6
„O” w SP Giebułtów		1	13	4
„O” wy SP Krobica		1	13	4
„O” w SP Rębiszów		1	14	1

Tabela 4. Liczba godzin nauczycielskich i zatrudnienie w przedszkolach i oddziałach przedszkolnych

Placówka	Liczba godzin nauczycielskich	Liczba etatów obsługowych
Przedszkole	192	5
„O” w SP Mirsk	27	-
„O” w SP Giebułtów	27	-
„O” w SP Krobica	27	-
„O” w SP Rębiszów	27	-

W roku szkolnym 2014/2015 w stosunku do roku szkolnego 2013/2014 sieć przedszkoli, szkół podstawowych i gimnazjów nie uległa zmianie. Sieć szkół podstawowych i gimnazjum w gminie Mirsk zabezpieczała w pełni aktualne potrzeby mieszkańców gminy.

3. Informacja o kadrze pedagogicznej

W rozwoju szkolnictwa zasadniczą rolę odgrywają umiejętności zawodowe nauczycieli, ich wiedza o życiu, zrozumienie współczesnych problemów świata oraz chęć samodoskonalenia. Dobór kadry pedagogicznej to przede wszystkim zadanie dyrektorów szkół.

Stan zatrudnienia w danym roku szkolnym wynika z zatwierdzonej przez organ prowadzący organizacji roku szkolnego, z tym ściśle związana jest liczba oddziałów na każdym poziomie nauczania, liczba godzin wynikająca z podziału na grupy (dotyczy zajęć wychowania fizycznego, języków obcych, informatyki) zależą od liczebności oddziałów klasowych oraz określoną w rozporządzeniu (ramowe plany nauczania) przez MEN liczbą godzin dla poszczególnych przedmiotów i poziomów nauczania.

Tabela 5. Poziom wykształcenia nauczycieli

Wyszczególnienie	Poziom wykształcenia (w osobach)				
	WMPP	LICENCJAT	SN	INNE	RAZEM
Przedszkole	3	3	1	0	7
SP Mirsk	25	1	0	0	26
SP Giebułtów	9	1	1	0	11
SP Krobica	12	0	0	0	12
SP Rębiszów	9	3	0	0	12
ZSL-G w Mirsku	52	0	0	0	52

Wykres 1. Poziom wykształcenia nauczycieli zatrudnionych w szkołach w roku szkolnym 2014/2015, dla których organem prowadzącym jest Gmina Mirsk

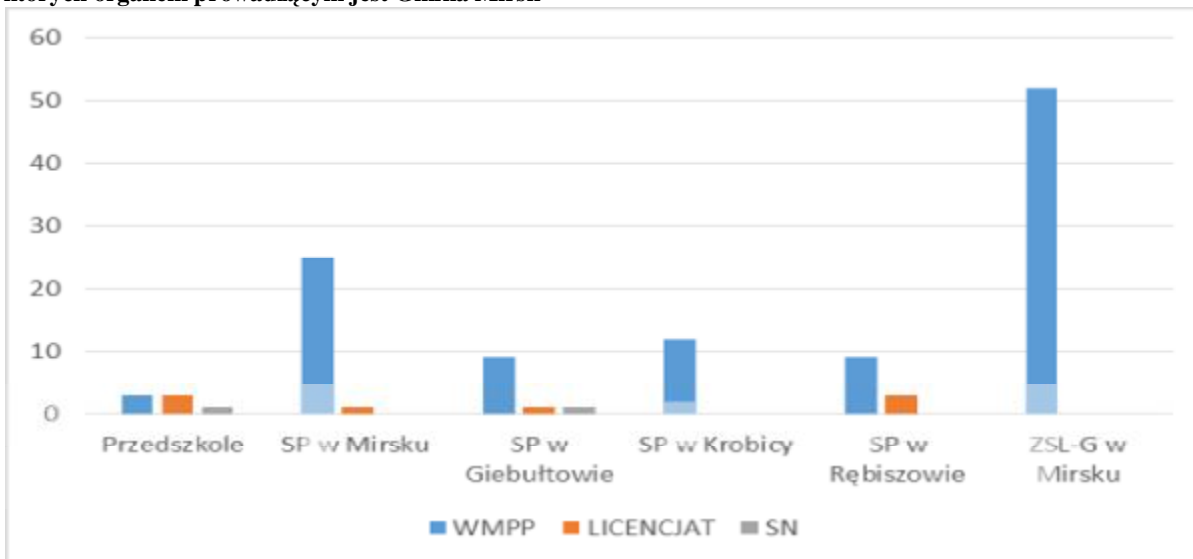


Tabela 6. Stopnie awansu zawodowego nauczycieli

Wyszczególnienie	Stopnie awansu zawodowego (w osobach)				
	stażysta	kontraktowy	mianowany	dyplomowany	razem
Przedszkole	0	1	6	0	7
SP w Mirsku	2	4	12	8	26
SP w Giebułtowiu	0	2	5	4	11
SP w Krobicy	1	0	6	5	12
SP w Rębiszowie	0	3	5	4	12
ZSL-G w Mirsku	2	2	25	33	52

W okresie lipiec-sierpień 2015 r. odbywały się rozmowy, egzaminy kwalifikacyjne nauczycieli na wyższy stopień awansu zawodowego. W szkołach stopień awansu nauczyciela kontraktowego uzyskało 2 nauczycieli, w gminie stopień nauczyciela mianowanego – 1 nauczyciel, w kuratorium oświaty stopień nauczyciela dyplomowanego – 8 nauczycieli.

Wykres 2. Liczba nauczycieli zatrudnionych w roku szkolnym 2014/2015 według stopni awansu zawodowego

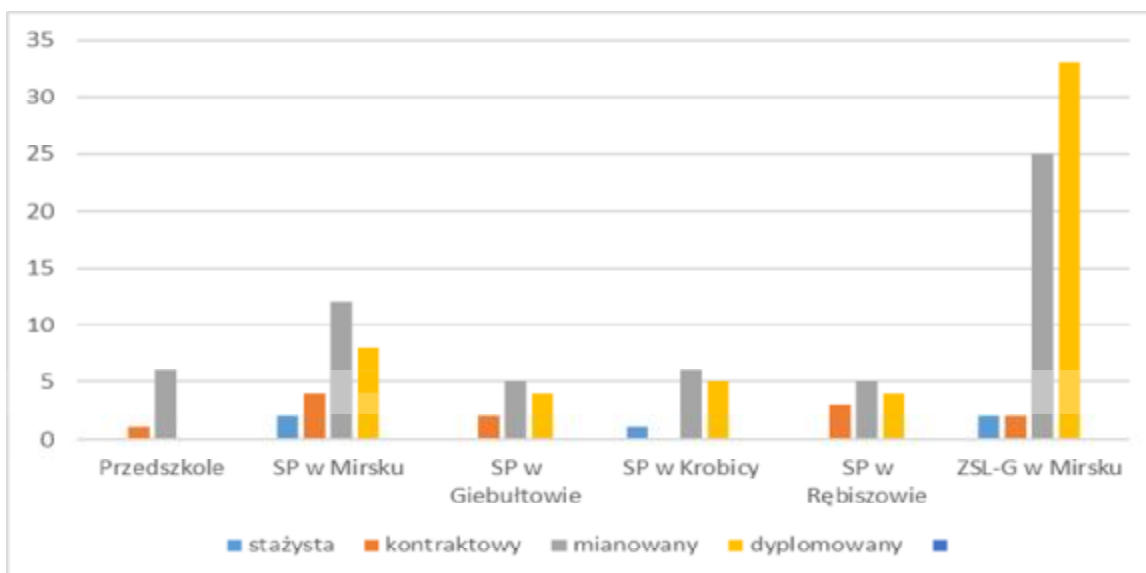


Tabela 7. Liczba pracowników pedagogicznych wg. sposobu zatrudnienia (w osobach)

Pełnozatrudnieni	Pełnozatrudnieni uzupełniający etat w tej szkole	Dopełniający etat w innej szkole	Niepełnozatrudnieni	w tym			
				Bibliotekarz	Pedagog	Logopeda	Wychowawca świetlicy
87	0	0	32	5	3	1	3

4. Doskonalenie zawodowe nauczycieli

Dla zabezpieczenia odpowiedniego poziomu nauczania w roku szkolnym 2014/2015, zgodnie z wymogami prawa i potrzebami poczyniono nakłady z zakresie doskonalenia zawodowego nauczycieli. W roku 2015 odpis na doskonalenie zawodowe nauczycieli wynosi 1% planowanych rocznych środków przeznaczonych na wynagrodzenie osobowe nauczycieli.

Nakłady na doksztalcanie i doskonalenie zawodowe w latach 2010-2015 przedstawia tabela Nr 8.

Tabela 8. Nakłady na doskonalenie zawodowe nauczycieli w latach 2010-2015

Lp.	Wyszczególnienie	2010	2011	2012	2013	2014	2015
1.	SP Krobica	4.213	4.208	4.378	1.104	2.100	4.148
2.	SP Giebułtów	3.614	4.260	4.633	527	527	3.946
3.	SP Rębiszów	3.952	4.174	4.556	2.050	0	3.930
4.	ZS-P w Mirsku	10.680	11.400	12.830	6.162	5.637	13.548
5.	ZSL-G w Mirsku	20.480	22.333	25.186	5.748	3.289	24.151
Ogółem		42.939	46.375	51.583	15.591	11.553	49.723

5. Powoływanie i odwoływanie dyrektorów placówek oświatowych

Zgodnie z art. 36-38 ustawy o systemie oświaty burmistrz powołuje i odwołuje ze stanowiska dyrektorów placówek oświatowych. W roku szkolnym 2014/2015 przeprowadzono konkurs na stanowisko dyrektora Zespołu Szkolno-Przedszkolnego w Mirsku. Dyrektorem wyżej wymienionej jednostki oświatowej został Pan Piotr Czembrowski.

6. Baza do działalności oświatowej

Placówki oświatowe prowadzone przez gminę Mirsk funkcjonowały w 9 budynkach. Stan bazy lokalowej obrazuje tabela Nr 9.

Tabela 9. Stan bazy lokalowej oświaty

Lp	wyszczególnienie	pow. nieruch. grunt. w m ²	w tym pow. terenów zielonych	Pomieszczenia						
				sale lekcyjn e	pracownie		sale gimn	gabinety profilakt zdr.	świetlice	punkty wyd. posiłków
					komput.	przyrodnicza				
1.	Przedszkole	2638	372	5	0	0	1*	0	0	1
2.	SP Mirsk	19018	5112	11	1	0	1	1	1	1
3.	SP Krobica	7900	5000	10	1	0	1*	1	1	1
4.	SP Giebułtów	21200	14472	6	1	0	1*	1	1	1
5.	SP Rębiszów	8866	5200	7	1	1	1*	0	1	1
6.	ZSL-G w Mirsku	14740		24	2	0	1+2*	1	1	1

* sale gimnastyczne o powierzchni mniejszej niż 162 m²

Oprócz 8 sal gimnastycznych szkoły wykorzystywały do prowadzenia zajęć wychowania fizycznego i rekreacji ruchowej inne urządzenia rekreacyjno-sportowe, których stan obrazuje tabela Nr 10.

Tabela 10. Urządzenia rekreacyjno-sportowe

Lp.	Wyszczególnienie	Rodzaj urządzenia	Liczba urządzeń
1.	SP Krobica	boisko asfaltowe (p. koszykowa, p. siatkowa, p. ręczna)	1
		skocznia w dal	1
		plac zabaw	1
2.	SP Rębiszów	boisko o nawierzchni gruntowej (p. siatkowa, p. koszykowa, p. ręczna)	1
		plac zabaw	1
3.	SP Giebułtów	boisko trawiaste do p. nożnej	1
		boisko trawiaste (p. koszykowa, p. ręczna)	1
		skocznia w dal	1
		plac zabaw	1
4.	SP Mirsk	boisko do piłki nożnej „sztuczna trawa”	1
		boisko poliuretanowe wielofunkcyjne	1
		bieżnia poliuretanowa 60 m	1
		plac zabawa	1
5.	ZSL-G w Mirsku	boisko tartanowe (p. ręczna, p. koszykowa, p. siatkowa)	1
		boisko do siatkówki plażowej	1
		boisko trawiaste do piłki nożnej	1
		bieżnia okólna	1
		skocznia w dal	1
6.	Przedszkole	plac zabaw	1

Stan techniczny i funkcjonalność budynków oświatowych oraz urządzeń sportowo-rekreacyjnych uznać należy za dobry co jest rezultatem stałych nakładów finansowych czynionych od lat na poprawę infrastruktury sportowej oraz budynków szkolnych.

Oblicze współczesnej szkoły charakteryzuje poziom wyposażenia w środki techniczne do nauki i wzajemnego informowania. Stan wyposażenia w urządzenia specjalistyczne oraz zbiorów bibliotecznych w placówkach oświatowych prowadzonych przez gminę Mirsk obrazuje tabela Nr 11.

Tabela 11. Stan wyposażenia w urządzenia specjalistyczne i zbiorów bibliotecznych

Lp.	Wyszczególnienie	Ilość									
		komputery		projektory multimed.	tablice interaktywne	rzutniki pism	rzutniki przeźroczcy	kamery wideo	odtw. DVD VHS	ksero	woluminy
		ogółem	w tym: do użytku uczniów								
1.	SP Krobica	10	9	1	0	0	1	0	2	1	8013
2.	SP Giebułtów	33	14	2	2	1	1	0	2	2	5247
3.	SP Rębiszów	22	17	2	1	1	0	1	1	2	8320
4.	SP Mirsk	35	25	2	1	1	1	0	2	2	5851
5.	ZSL-G w Mirsku	67	54	9	2	7	3	1	13	6	13200
6.	Przedszkole	4	0	0	0	0	0	1	0	1	0

W roku szkolnym 2014/2015 ramach rządowego programu „Radosna szkoła” przy 50% udziale finansowym gminy utworzono dla uczniów klas I-III Szkoły Podstawowej w Krobicy bezpieczny plac zabaw.

7. Proces nauczania i wyrównywania szans edukacyjnych

Tabela 12. Uczniowie korzystający z zajęć specjalistycznych i innych w roku szkolnym 2014/2015

Wyszczególnienie	Zajęcia dydaktyczno-wyrównawcze	Logopedyczne	Inne o charakterze terapeutycznym	Resocjalizacyjne	Socjoterapeutyczne
Przedszkole	0	50	0	0	0
SP Mirsk	71	29	9	0	14
SP Giebułtów	43	0	0	0	0
SP Krobica	12	0	14	0	0
SP Rębiszów	32	10	0	0	0
Gimnazjum	80	2	20	0	0
Liceum	0	0	0	0	0

Tabela 13. Zajęcia pozalekcyjne w roku szkolnym 2014/2015

Wyszczególnienie	informatyczne		techniczne		przedmiotowe		artystyczne		sportowe		turystyczno-krajoznawcze		inne	
	liczba ucz.	liczba kół	liczba ucz.	liczba kół	liczba ucz.	liczba kół	liczba ucz.	liczba kół	liczba ucz.	liczba kół	liczba ucz.	liczba kół	liczba ucz.	liczba kół
SP Mirsk	0	0	0	0	40	5	40	5	50	2	0	0	5	1
SP Giebułtów	0	0	0	0	24	3	24	3	15	1	0	0	0	0
SP Rębiszów	0	0	0	0	24	3	23	3	24	2	0	0	54	6
SP Krobica	0	0	0	0	15	2	20	2	0	0	8	1	0	0
Gimnazjum	16	2	0	0	200	20	25	2	80	6	0	0	26	3
Liceum	8	1	0	0	160	20	15	1	80	6	0	0	18	2
Technikum	0	0	0	0	58	10	0	0	24	3	0	0	20	2

Tabela 14. Liczba uczniów uczestniczących w zajęciach rewalidacyjnych (uczniów upośledzonych umysłowo w stopniu głębokim), nauczanie indywidualne w roku szkolnym 2014/2015

Wyszczególnienie	Zajęcia rewalidacyjne	Zajęcia rewalidacyjno-wychowawcze	Nauczanie indywidualne
SP Mirsk	0	1	1
SP Rębiszów	0	0	1
Gimnazjum	3	0	2
Liceum	1	0	3

8. Finansowanie oświaty

Tabela 15. Wydatki gminy na oświatę i wychowanie oraz edukacyjną opiekę wychowawczą

Wyszczególnienie	2014				2015			
	PLN	% całości	liczba uczniów*	na ucznia	PLN	% całości	liczba uczniów*	na ucznia
Zadania oświatowe z wyłączeniem przedszkoli i dowożenia uczniów:								
Szkoły podstawowe	4.114.525	43,78	416	9.891	4.099.613	43,62	413	9.926
Gimnazjum	2.076.694	22,10	217	9.570	2.084.116	22,17	220	9.473
Liceum	1.475.130	15,70	172	8.576	1.248.382	13,28	171	7.300
Technikum	629.579	6,70	83	7.585	753.773	8,02	76	9.918
Świetlice szkolne	255.379	2,70	xx	xx	276.251	2,94	xx	xx
Dokształcanie i doskonalenie nauczycieli	11.553	0,12	xx	xx	49.723	0,53	xx	xx
pozostałe wydatki	835.754	8,90	xx	xx	887.238	9,44	xx	xx
Razem wydatki bieżące i inwestycyjne	9.398.594	100	xx	xx	9.399.096	100	xx	xx

Pozostałe zadania oświatowe								
Przedszkola/oddziały przedszkolne	970.378	x	173	5.609	1.128.817	x	180	6.271
Dowożenie uczniów	313.275	x	248	1.263	334.940	x	248	1.351

* dane z Systemu Informacji Oświatowej wg. stanu na dzień 30.09.2014 r. i 31.03.2015 r.

Podane kategorie wydatków są zgodne z klasyfikacją budżetową.

oddziały przedszkolne w szkołach: 80103; przedszkola: 80104; szkoły podstawowe: 80101; gimnazjum: 80110; liceum: 80120; szkoły zawodowe: 80130; dowożenie uczniów do szkół: 80113; świetlice szkolne: 85401; doksztalcanie i doskonalenie nauczycieli: 80146. W wierszu „pozostałe wydatki” uwzględniono sumę wydatków poniesionych w działach 801, z wyłączeniem wydatków w rozdziałach wymienionych powyżej.

9. Wyniki sprawdzianu w szkołach podstawowych, egzaminu w gimnazjum, egzaminu maturalnego w liceum i technikum oraz egzaminu potwierdzającego kwalifikacje w zawodzie w technikum

Sprawdzian w szkołach podstawowych

Sprawdzian w klasie szóstej szkoły podstawowej obejmuje wiadomości i umiejętności określone w wymaganiach ogólnych i szczegółowych w podstawie programowej kształcenia ogólnego w odniesieniu do trzech kluczowych przedmiotów nauczanych na dwóch pierwszych etapach edukacyjnych, tj. języka polskiego, matematyki i języka obcego nowożytnego. Co istotne, podstawę dla wielu zadań z języka polskiego i matematyki będą stanowiły teksty lub informacje z zakresu historii lub przyrody.

Sprawdzian składa się z dwóch części:

- 1) część pierwsza – obejmuje zdania z języka polskiego i z matematyki,
- 2) część druga – obejmuje zadania z języka obcego nowożytnego.

Szóstoklasista przystępuje do sprawdzianu z jednego z następujących języków: angielskiego, francuskiego, hiszpańskiego, niemieckiego, rosyjskiego i włoskiego. Uczeń może wybrać tylko ten język, którego uczy się w szkole jako przedmiotu obowiązkowego.

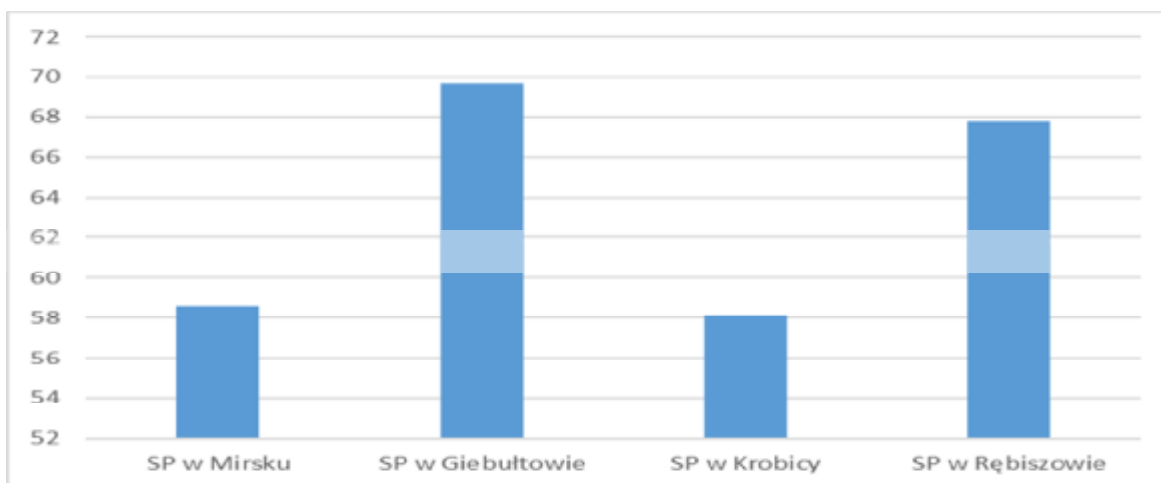
Sprawdzian ma formę pisemną. Przystąpienie do niego jest warunkiem ukończenia szkoły podstawowej, ale nie określa się minimalnego wyniku, jaki uczeń powinien uzyskać, dlatego też sprawdzianu nie można nie zdać.

Ogólny obraz tego jak szkoła wypadła na egzaminie buduje się na podstawie dwóch liczb: średniego wyniku szkoły z egzaminu i pozycji, jaką ten wynik zajmuje na skali staninowej.

Tabela 16. Wyniki sprawdzianu w roku szkolnym 2014/2015

Wyszczególnienie	Razem	Część I		Część II	
		Język polski	Matematyka	Język angielski	Język niemiecki
Szkoła Podstawowa w Mirsku					
Liczba uczniów		32		32	
Średni wynik w procentach	58,6	65,4	51,4	71,7	
Stanin	3			4	
Szkoła Podstawowa w Giebułtowic					
Liczba uczniów		10			
Średni wynik w procentach	69,7	69,9	69,5	65,1	
Stanin	6			3	
Szkoła Podstawowa w Krobicy					
Liczba uczniów		8			8
Średni wynik w procentach	58,1	67,3	48,8		56,9
Stanin	3				2
Szkoła Podstawowa w Rębiszowie					
Liczba uczniów		11			11
Średni wynik w procentach	67,8	73,0	62,3		65,0
Stanin	6				4

Wykres 3. Średni wynik sprawdzianu uczniów klas szóstych w szkołach podstawowych w Gminie Mirsk w roku szkolnym 2014/2015



Opinia dyrektorów szkół na temat osiągniętych wyników sprawdzianu:

- 1) Do sprawdzianu szóstoklasisty w roku szkolnym 2014/2015 w Szkole Podstawowej w Mirsku przystąpiło 32 uczniów. Sprawdzian składał się z dwóch części. Część pierwsza obejmowała zadania z języka polskiego i z matematyki, natomiast – część druga zadania z języka obcego nowożytnego. Wszyscy uczniowie rozwiązywali standardowe arkusze zadań. Ze względu na specyficzne trudności w uczeniu się czterech uczniów pisało sprawdzian w warunkach dostosowanych do możliwości zgodnie z procedurami CKE. Wynik sprawdzianu nie jest zadawalający. Po analizie sprawdzianu przyjęto do realizacji w przyszłym roku szkolnym następujące wnioski:
 - a) doskonalić umiejętność czytania ze zrozumieniem na wszystkich lekcjach,
 - b) w procesie lekcyjnym stosować aktywizujące metody nauczania, które rozwijają będą twórcze i samodzielne myślenie uczniów,
 - c) kształcić na wszystkich przedmiotach uważne czytanie poleceń,
 - d) doskonalić stale umiejętności ortograficzne, interpunkcyjne i stylistyczne,
 - e) zwracać uwagę na większą samodzielność uczniów, dyscyplinę czasową i organizację pracy ucznia,
 - f) sięgać do zadań, które wymagają od uczniów rozumowania i tworzenia własnej strategii rozwiązywania problemów,
 - g) tworzyć sytuacje edukacyjne, w których uczniowie będą odczytywać i interpretować dane przedstawione w tabelach, diagramach i na wykresach,
 - h) do prac pisemnych włączać zadania, które mają odniesienie do sytuacji praktycznych,
 - i) zapobiegać postawie ucznia polegającej na niepodejmowaniu próby rozwiązania zadania egzaminacyjnego,
 - j) włączać rodziców do współpracy w przygotowaniu uczniów do sprawdzianu.
- 2) W Szkole Podstawowej w Giebułtowiu z analizy sprawdzianu szóstoklasistów wyciągnięto następujące wnioski:
 - a) pracować nad poprawnością językową, ortograficzną i interpunkcyjną wypowiedzi,
 - b) zwrócić szczególną uwagę na zadania sprawdzające świadomość językową,
 - c) motywować uczniów do nauki,
 - d) doskonalić technikę rozwiązywania zadań tekstowych,
 - e) doskonalić umiejętność wykorzystania własności liczb w sytuacjach praktycznych,
 - f) pracować nad rozwojem sprawności słuchania tekstów w języku obcym i doskonalić umiejętność pisania,
 - g) wspomagać rodziców w procesie pracy nad poprawą wyników nauczania ich dzieci.

- 3) W Szkole Podstawowej w Krobicy do sprawdzianu przystąpiło 8 uczniów. Do zdobycia było z języka polskiego i matematyki łącznie 41 punktów, a z języka niemieckiego 40 punktów. Najlepszy uczeń z części humanistyczno-matematycznej zdobył 88%, z języka obcego 88%. Najniższy wynik z części I to 41%, a z części II 40%.
- 4) W Szkole Podstawowej w Rębiszowie stanina w krajowym rozkładzie średnich wyników szkół – 6 wyżej średni. Do sprawdzianu w klasie VI przystąpiło 11 uczniów. Jedna uczennica została zwolniona przez OKE ze względu na stan zdrowia.

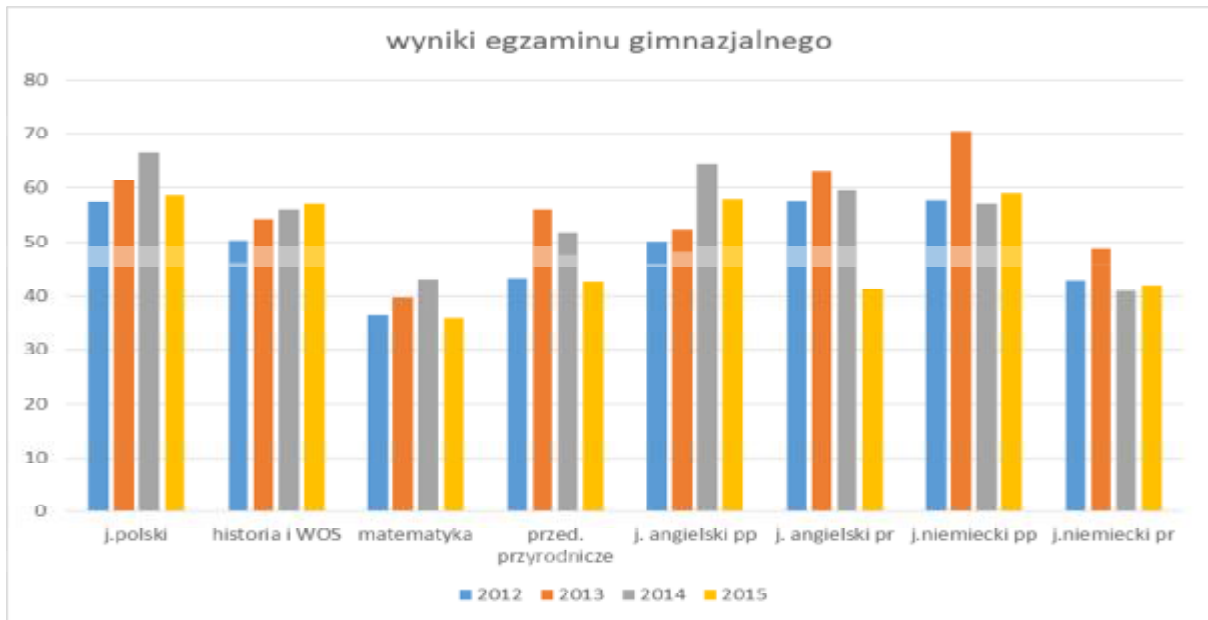
Egzamin gimnazjalny

Egzamin przeprowadza się w ostatnim roku nauki w gimnazjum. Egzamin ma formę pisemną. Przystąpienie do egzaminu jest warunkiem ukończenia gimnazjum, ale nie określa się minimalnego wyniku, jaki zdający powinien uzyskać, toteż egzaminu nie można nie zdać. Egzamin gimnazjalny składa się z trzech części humanistycznej, matematyczno-przyrodniczej i części dotyczącej języka obcego nowożytnego.

Część humanistyczna składa się z zadań z języka polskiego, historii i wiedzy o społeczeństwie. Część matematyczno-przyrodnicza składa się z zadań z matematyki oraz zadań z zakresu biologii, chemii, fizyki i geografii. W części dotyczącej języka obcego nowożytnego gimnazjalista dokonuje wyboru jednego z siedmiu języków: angielskiego, niemieckiego, francuskiego, hiszpańskiego, rosyjskiego, ukraińskiego i włoskiego, z zastrzeżeniem, że gimnazjalista może wybrać tylko ten język, którego uczył się w gimnazjum jako przedmiotu obowiązkowego. Ta część egzaminu ma dwa poziomy podstawowy i rozszerzony. Tabela Nr 17 obrazuje wyniki egzaminu gimnazjalnego w latach 2012-2015.

Tabela 17. Wyniki egzaminu gimnazjalnego w latach 2012-2015

Średni wynik		Cz. humanistyczna		Cz. matematyczno - przyrodnicza		Jęz. angielski		Jęz. niemiecki	
		j.polski	historia i WOS	matematyka	przedmioty przyrodnicze	pp	pr	pp	pr
2012	Wynik	57,5	50,3	36,4	43,2	50	57,7	57,9	
	stanin	3	2	3	3	3		5	
2013	Wynik	61,4	54,3	39,7	56	52,1	63,1	70,5	48,6
	stanin	5	4	3	4	3		7	
2014	Wynik	66,6	56	43,1	51,6	64,3	59,6	57	41
	stanin	5	4	4	5	5		6	
2015	Wynik	58,8	57	35,9	42,7	58	41,3	59,1	42,09
	stanin	4	4	3	3	4		6	



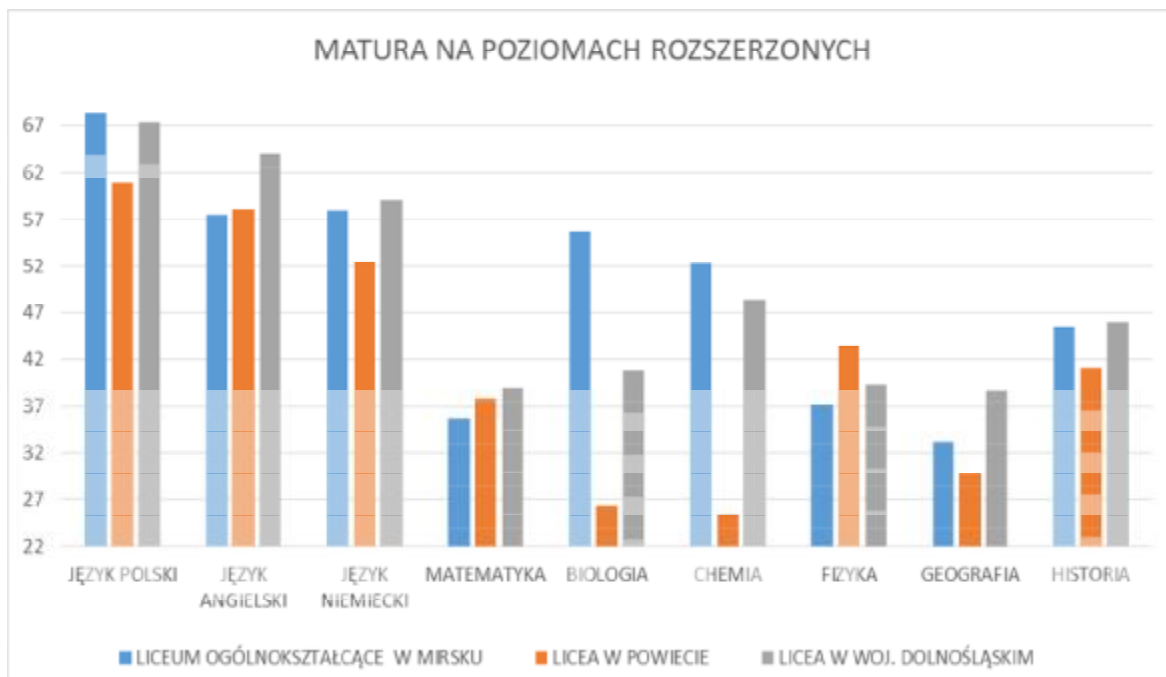
Egzamin maturalny

Egzamin maturalny jest formą oceny poziomu wykształcenia ogólnego, sprawdza wiadomości i umiejętności, ustalone w standardach wymagań będących podstawą do przeprowadzania egzaminu maturalnego.

Do egzaminu mogą przystąpić absolwenci szkół ponadgimnazjalnych. Egzamin maturalny nie jest obowiązkowy. Zdający, który zamierza przystąpić do tego egzaminu, składa pisemną deklarację dotyczącą wyboru zdawanych przedmiotów. Egzamin maturalny składa się z części ustanej i pisemnej.

Tabela 18. Zdawalność egzaminu maturalnego w roku szkolnym 2014/2015

Zdawalność egzaminu maturalnego w 2015 roku (z uwzględnieniem sesji sierpniowej)				
Typ szkoły	Liczba zdających	w tym przystępujących do wszystkich egzaminów	Liczba wydanych świadectwa	Zdawalność
Stary typ egzaminu				
Technikum Hotelarsko-Turystyczne w Mirsku				
T	18	17	11	64,7%
Egzamin w nowej formule				
Liceum Ogólnokształcące w Mirsku				
LO	56	56	52	92,9%
Powiat lwówecki				
Stary typ egzaminu				
T	81	78	52	66,7%
Egzamin w nowej formule				
LO	174	174	145	88,3%
Województwo dolnośląskie				
Egzamin w nowej formule				
LO	11570	11409	10083	84,4%



Egzamin potwierdzający kwalifikacje zawodowe

Egzamin potwierdzający kwalifikacje zawodowe zwany dalej egzaminem zawodowym jest formą oceny poziomu opanowania wiadomości i umiejętności z zakresu danego zawodu. Egzamin zawodowy składa się z dwóch etapów: pisemnego (który składa się z dwóch części) i praktycznego. Zdający zdał egzamin zawodowy, jeżeli uzyskał:

1. z części pierwszej – co najmniej 50% punktów możliwych do uzyskania,
2. z części drugiej – co najmniej 30% punktów możliwych do uzyskania,
3. z etapu praktycznego – co najmniej 75% możliwych do uzyskania punktów.

Wynik egzaminu zawodowego ustala Okręgowa Komisja Egzaminacyjna. Wynik jest ostateczny. Zdawalność egzaminu zawodowego po IV klasie technikum obrazuje Tabela Nr 19.

Tabela 19. Zdawalność egzaminu zawodowego po IV klasie w roku szkolnym 2014/2015

	Zdawalność			Etap pisemny			Etap praktyczny		
	liczba zdających	liczba wydanych dyplomów	%	przystąpiło	zdało	%	przystąpiło	zdało	%
341[04] Technik hotelarstwa									
	21	17	81,0	20	18	90,0	21	17	81,0
Powiat lwówecki									
technik hotelarstwa									
	31	23	74,2	31	26	83,9	31	25	80,6
Województwo dolnośląskie									
technik hotelarstwa									
	670	516	77,0	670	625	93,3	648	529	81,6

Egzamin potwierdzające kwalifikacje w zawodzie

Z dniem 1 września 2012 r. weszły w życie nowe przepisy, które wprowadziły szereg zmian w szkolnictwie zawodowym, również w egzaminie potwierdzającym kwalifikacje, którego obecna nazwa to egzamin potwierdzający kwalifikacje w zawodzie. Wraz z wprowadzeniem nowej klasyfikacji zawodów szkolnictwa zawodowego i nowej podstawy programowej kształcenia w zawodach, wprowadzono modyfikację sposobu potwierdzania kwalifikacji zawodowych. Teraz

każdą z kwalifikacji wyodrębnionych w zawodzie potwierdza się odrębnym egzaminem jeszcze w trakcie trwania nauki. Zdawalność egzaminu zawodowego po II klasie technikum obrazuje tabela nr 20.

Tabela 20. Zdawalność egzaminu zawodowego po II klasie w roku szkolnym 2014/2015

	Zdawalność			Etap pisemny			Etap praktyczny		
	liczba zdających	liczba wydanych dyplomów	%	przystąpiło	zdało	%	przystąpiło	zdało	%
T11 Planowanie i realizacja usług w recepcji									
	17	15	88,2	17	17	100,0	17	15	88,2
Powiat lwówecki									
T11 Planowanie i realizacja usług w recepcji									
	30	23	76,7	30	28	93,3	30	23	76,7
Województwo dolnośląskie									
T11 Planowanie i realizacja usług w recepcji									
	663	598	90,2	667	656	98,4	663	601	90,6

10. Nadzór pedagogiczny

Lp.	Tematyka kontroli	Data	Organ kontrolujący
Zespół Szkolno-Przedszkolny w Mirsku			
1.	Kontrola w Szkole Podstawowej w zakresie realizacja zaleceń wydanych po kontroli przeprowadzonej w placówce w dniu 25.11.2013 r. w zakresie wyboru podręczników przez nauczycieli, ustalenia zestawu podręczników i działań organizacyjnych dyrektora szkoły umożliwiających obrót używanymi podręcznikami na terenie szkoły.	30.10.2014 r.	Kuratorium Oświaty we Wrocławiu
Zespół Szkół Licealno-Gimnazjalnych w Mirsku			
1.	Kontrola w Liceum Ogólnokształcącym w zakresie: - zasad oceniania wychowania fizycznego ze statutem szkoły oraz warunkami i sposobem oceniania, klasyfikowania i promowania uczniów, - zwalniania z zajęć wychowania fizycznego z warunkami i sposobem oceniania, klasyfikowania i promowania uczniów.	24.03.2015 r.	Kuratorium Oświaty we Wrocławiu

11. Formy pracy wychowawczej, działalności profilaktycznej oraz bezpieczeństwo w szkole

Praca wychowawcza w roku szkolnym 2014/2015 przebiegała zgodnie z zdiagnozowanymi potrzebami szkół i wymogami prawa oświatowego.

Szkoły w Gminie Mirsk współpracowały z Poradnią Psychologiczno-Pedagogiczną w Gryfowie Śl., Miejsko Gminnym Ośrodkiem Pomocy Społecznej w Mirsku, Strażą Miejską w Mirsku, Sądem Rejonowym w Lwówku Śl., Poradnią Profilaktyki i Terapii Uzależnień „Monar” w Jeleniej Górze, Powiatowym Centrum Pomocy Rodzinie w Lwówku Śl. oraz z innymi instytucjami zainteresowanymi problemami opieki i wychowania dzieci i młodzieży.

Działalność profilaktyczna w szkołach podstawowych obejmowała obszar profilaktyki uzależnień, bezpieczeństwa uczniów, zdrowego stylu życia, zapobieganie przemocy i agresji, zagrożeń wynikających ze spożywania dopalaczy. Wyżej wymieniona tematyka była realizowana

poprzez lekcje wychowawcze, apele profilaktyczne, spotkania z przedstawicielami policji, pielęgniarką i pogadanki.

W roku szkolnym 2014/2015 w szkołach podstawowych w Gminie Mirsk stosowane były między innymi następujące formy pracy wychowawczej i profilaktycznej:

1. pogadanki, warsztaty pracy, prezentacje na godzinach wychowawczych oraz na lekcjach, praca wychowawcza z uczniem,
2. prelekcje z udziałem policji, strażaków, pielęgniarki szkolnej, pracowników PPP w Gryfowie Śl.,
3. udział uczniów w imprezach kulturalnych i turystycznych organizowanych przez szkoły,
4. udział uczniów i nauczycieli w programach: „Zielony rower”, „Bezpieczna i przyjazna szkoła”, „Klub Bezpiecznego Puchatka”, „Warzywa i owoce w szkole”, „Szkłana mleka w szkole”, „Śniadanie daje moc”, „Trzymaj formę”, „Spotkanie z niebem”.

W Zespole Szkół Licealno-Gimnazjalnych w Mirsku prowadzono następujące działania wychowawcze i profilaktyczne:

1. Działania nakierowane na diagnozę środowiska szkolnego skupione były na:
 - a) zbieraniu informacji od wychowawców klas, nauczycieli, pielęgniarki szkolnej oraz rodziców na temat uczniów sprawiających problemy wychowawcze, potrzebujących pomocy oraz pozostających pod opieką poradni psychologiczno-pedagogicznej,
 - b) przeprowadzeniu ankiety diagnostycznej dotyczącej sytuacji materialno-bytowej i „eurosieroctwa” w klasach pierwszych,
 - c) badaniu skali problemu uzależnień wśród młodzieży,
 - d) przeprowadzono szereg rozmów, porad, propozycji przeprowadzenia badań w poradni psychologiczno-pedagogicznej lub lekarskiej, mediacji w sprawach spornych, kierowaniu do ośrodków szkolno-wychowawczych, interwencji rodzinnych, wystąpień do sądu, kuratorów sądowych, straży miejskiej i policji.
2. Działania skupione na profilaktyce uzależnień:
 - a) zorganizowano wspólnie z Poradnią Profilaktyki i Terapii Uzależnień „Monar” w Jeleniej Górze program wczesnej interwencji „Fred” dla uczniów zagrożonych uzależnieniem,
 - b) kierowano młodzież, co do której zachodziło podejrzenie o używaniu środków psychoaktywnych do w/w poradni,
 - c) współpracowano z wychowawcami, rodzicami, policją, strażą miejską, sądem rodzinnym, Miejsko Gminnym Ośrodkiem Pomocy Społecznej,
 - d) włączano młodzież zagrożoną niedostosowaniem społecznym do udziału w różnych formach zajęć pozalekcyjnych,
 - e) angażowano młodzież do wielu przedsięwzięć rozwijających zainteresowania.
3. Działania zapobiegające niktynizmowi i alkoholizmowi:
 - a) przeprowadzono pogadanki dotyczące szkodliwości palenia papierosów i picia alkoholu (w czasie spotkań klasowych z pedagogiem szkolnym oraz podczas indywidualnych rozmów),
 - b) z uczniami podejmującymi ryzykowne zachowania zawierano kontrakty.
4. Działania przeciwko stosowaniu przemocy wśród uczniów:
 - a) rozwiązywano konflikty grupowe i indywidualne - uświadamiano prawne konsekwencje podejmowanych zachowań (indywidualne rozmowy z uczniami i rodzicami),
 - b) organizowano spotkania policji z uczniami dotyczące konsekwencji podejmowania niewłaściwych zachowań.

Podejmowano również działania polegające na pedagogizacji rodziców. Polegały one na prowadzeniu indywidualnych rozmów na temat problemów wychowawczych wieku dorastania, unikania realizacji obowiązku szkolnego, konfliktów rodzinnych, ucieczek z domu, wagarowania, picia alkoholu, narkotyzowania.

Ponadto we wszystkich szkołach zapewniono uczniom i pracownikom bezpieczne i higieniczne warunki pracy i nauki poprzez przeglądy techniczne budynków, systematyczną kontrolę kominiarską, systematyczne przeglądy i konserwację gaśnic. Tygodniowy rozkład zajęć zapewniał równomierne rozłożenie zajęć w celu nie obciążania uczniów. W czasie przerw

międzylekcyjnych nauczyciele na terenie szkół pełnili dyżury. Szkoły wyposażone są w środki do udzielania pierwszej pomocy.

12. Średnie wynagrodzenie nauczycieli na poszczególnych stopniach awansu

Realizując dyspozycję art. 30a ustawy o systemie oświaty w terminie do dnia 20 stycznia br. przeprowadzono analizę poniesionych w poprzednim roku kalendarzowym wydatków na wynagrodzenia nauczycieli w odniesieniu do wysokości średnich wynagrodzeń, o których mowa w art. 30 ust. 3, oraz średniorocznej struktury zatrudnienia nauczycieli na poszczególnych stopniach awansu zawodowego. W wyniku dokonanej analizy w terminie do dnia 31 stycznia br. został wypłacony jednorazowy dodatek uzupełniający zapewniający osiągnięcie średnich wynagrodzeń na poszczególnych stopniach awansu zawodowego.

Tabela 21. Średnie wynagrodzenie nauczycieli na poszczególnych stopniach awansu zawodowego w placówkach oświatowych gminy Mirsk w roku 2014/2015

Wyszczególnienie	Stażyści	Kontraktowi	Mianowani	Dyplomowani
średnioroczna liczba etatów nauczycieli w 2014 r. :				
od 01.01 do 31.08	5,00	9,13	50,57	42,92
od 01.09 do 31.12	3,39	7,75	45,80	46,38
średnie wynagr. miesięczne wg. Karty Nauczyciela w 2014:				
od 01.01 do 31.08	2.717,59	3.016,52	3.913,33	5.000,37
od 01.09 do 31.12	2.717,59	3.016,52	3.913,33	5.000,37
Suma iloczynów średniorocznej liczby etatów i średniego wynagr.	145.554,12	313.838,74	2.300.098,84	2.644.595,69
Łącznie wynagrodzenie w 2014 r. w grupie awansu zawodowego	137.397,34	318.893,08	2.238.387,69	2.528.467,32
Kwota różnicy	- 8.156,78	5.054,34	- 61.711,15	- 116.128,37

Nauczycielom posiadającym stopień awansu nauczyciela stażysty, mianowanego i dyplomowanego wypłacono dodatek uzupełniający w kwocie ogółem 185.996,30 zł.

13. Dowożenie uczniów

Realizując obowiązki określone w art. 17 ustawy o systemie oświaty dowożono lub refundowano rodzicom wydatki związane z dowożeniem do szkół uczniów niepełnosprawnych i zamieszkałych w znacznej odległości od szkół.

Dowóz uczniów do Gimnazjum Publicznego w Mirsku i Szkoły Podstawowej w Mirsku był realizowany przez firmę PKS Voyager spółka z o.o. w Lubaniu. Dowóz uczniów do Szkoły Podstawowej w Krobicy i Szkoły Podstawowej w Rębiszowie był realizowany przez PKS spółka z o.o. w Bolesławcu.

Dzieci niepełnosprawne były dowożone do Zespołu Placówek Edukacyjno-Wychowawczych w Lwówku Śl. na mocy zawartego porozumienia przez autobus zespołu. Dowóz dzieci niepełnosprawnych do szkół specjalnych w Lubaniu, Jeleniej Górze odbywał się na zasadzie refundowania rodzicom wydatków. Strukturę dowożenia uczniów do szkół przedstawia tabela Nr 22.

Tabela 22. Dowożenie uczniów do szkół w roku szkolnym 2014/2015

Lp.	Szkoła	Liczba uczniów dowożonych
1.	SP Mirsk	37
2.	SP Rębiszów	52
3.	SP Krobica	36
4.	Gimnazjum Mirsk	110
5.	Uczniowie niepełnosprawni	13
	razem	248

14. Stypendia szkolne

Zgodnie z dyspozycją art. 90b i art. 90m ustawy o systemie oświaty wspomagano uczniów w formie stypendiów i zasiłków szkolnych. Z tej formy wsparcia korzystali uczniowie szkół podstawowych, gimnazjów a także szkół ponadgimnazjalnych, którzy zamieszkują w Gminie Mirsk. Kryterium dochodowe uprawniające do uzyskania pomocy określone było w kwocie 456 zł na członka rodziny. Stypendia szkolne przyznawane były w wysokości od 120 do 212 zł miesięcznie za okres od września 2014 r. do czerwca 2015 r. Na powyższe zadanie wykorzystano dotację z budżetu Wojewody Dolnośląskiego w kwocie 218.930 zł i 20% środków własnych w kwocie 54.732,51 zł. Tabela Nr 22 pokazuje liczbę przyznanych stypendiów szkolnych i zasiłków szkolnych w roku szkolnym 2014/2015 z wyszczególnieniem typów szkół, w których uczniowie pobierali naukę.

Tabela 23. Stypendia szkolne w roku szkolnym 2014/2015

Lp.	Wyszczególnienie	Stypendia szkolne	Zasiłki szkolne
1.	Liczba wniosków	205	0
2.	Liczba wniosków pozytywnie załatwionych	199	0
	w tym odnoszących się do uczniów:		
	1. szkół podstawowych	102	0
	2. gimnazjów	54	0
	3. szkół ponadgimnazjalnych	43	0
	4. inne	0	0

15. Dofinansowanie pracodawcom kosztów kształcenia młodocianych pracowników

Wykonując obowiązek w zakresie wsparcia pracodawców w szkoleniu młodocianych pracowników zamieszkałych na terenie gminy Mirsk rozpatrywano zgodnie z dyspozycją art. 70b ustawy o systemie oświaty wnioski pracodawców o zwrot kosztów kształcenia młodocianych pracowników, którzy ukończyli przygotowanie zawodowe i zdali egzamin czeladniczy lub egzamin potwierdzający uzyskanie kwalifikacji zawodowych. Tabela Nr 23 pokazuje liczbę złożonych i rozpatrzonych pozytywnie wniosków oraz poniesione wydatki z tego tytułu.

Tabela Nr 23. Dofinansowanie kosztów kształcenia młodocianych pracowników

Liczba pracodawców, którzy otrzymali dofinansowanie	Liczba młodocianych			Liczba decyzji przyznających dofinansowanie	Kwota wypłacono pracodawcom w ramach dofin.	Wysokość dotacji pozyskanej w 2014 r. od Wojewody Dolnośląskiego
	ogółem	w cyklu kształcenia 36 miesięcy	przyuczenie do wykonywania określonej pracy			
4	5	3	2	5	34.403	34.403

Na realizację powyższego zadania pozyskano dotację od Wojewody Dolnośląskiego ze środków Funduszu Pracy w kwocie 34.403 zł, która w 100% pokryła poniesione wydatki.

16. Obowiązek nauki

Ważnym zadaniem realizowanym w roku szkolnym 2014/2015 była kontrola obowiązku szkolnego i obowiązku nauki. Obowiązkowi szkolnemu podlegają uczniowie w wieku 7 lat do ukończenia gimnazjum (16 lat), a obowiązkiem nauki uczniowie w wieku 17-18 lat życia. Kontroli spełnienia obowiązku szkolnego dokonują dyrektorzy szkół w obwodach, w których zamieszkują uczniowie, a obowiązku nauki gmina. Podstawowe informacje w zakresie spełniania obowiązku nauki zawarto w tabeli Nr 24.

Tabela 24. Kontrola obowiązku nauki

Lp.	Wyszczególnienie	
1.	liczba uczniów zobowiązanych do spełniania obowiązku nauki (roczniki 1997-1999)	283
2.	Liczba uczniów spełniających obowiązek nauki – ogółem w tym: 1. spełniających obowiązek szkolny, 2. w szkołach ponadgimnazjalnych.	283 119 155
3	Liczba uczniów zameldowanych, lecz niezamieszkałych na terenie gminy, co do której brak informacji o spełnianiu bądź niespełnieniu obowiązku nauki.	9
4.	Liczba młodzieży niespełniającej obowiązku nauki	0

Podsumowanie

Burmistrz jako organ wykonawczy jednostki samorządu terytorialnego przedstawia organowi stanowiącemu jednostki samorządu terytorialnego informację o stanie realizacji zadań oświatowych na swoim terenie za poprzedni rok szkolny, w tym informacje o wynikach sprawdzianu, egzaminu gimnazjalnego, egzaminu maturalnego i egzaminu potwierdzającego kwalifikacje w zawodzie oraz nadzoru pedagogicznego sprawowanego przez kuratora oświaty w szkołach, których prowadzenie należy do zadań własnych jednostki.

Zakres przygotowanych informacji nie wyczerpuje wszystkich zadań oświatowych. Zebrane informacje dają obraz stanu gminnej oświaty w zakresie organizacji, kadry pedagogicznej, wyposażenia w sprzęt oraz informacje o wynikach osiągniętych przez uczniów na sprawdzianach i egzaminach.

Szczegółowe koszty utrzymania oświaty podlegają analizie w sprawozdaniu z wykonania budżetu, dlatego w niniejszym opracowaniu przedstawiono je w sposób ogólny.

Głównym zadaniem w roku szkolnym 2015/2016 będzie przekształcenie szkół podstawowych, w których funkcjonują oddziały przedszkolne w zespoły szkolno-przedszkolne.

Mirsk, dnia 2015-10-26

Sporządziła:
Alicja Janus
insp. ds. oświaty, służby zdrowia i kadr

