

**DEKLARACJA O WYSOKOŚCI OPŁATY ZA GOSPODAROWANIE ODPADAMI
KOMUNALNYMI na nieruchomościach, na których znajdują się domki letniskowe lub inne
nieruchomości wykorzystywane na cele rekreacyjno-wypoczynkowe**

Podstawa prawna:	Ustawa z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (j. t. Dz. U. z 2020r. poz. 1439 ze zm.)		
Składający:	Właściciel nieruchomości, w rozumieniu ww. ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach.		
Termin składania:	W terminie 14 dni od dnia zamieszkania na danej nieruchomości pierwszego mieszkańca. W przypadku zmiany danych będących podstawą ustalenia wysokości należnej opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi właściciel nieruchomości jest obowiązany złożyć nową deklarację w terminie do 10 dnia następującego po miesiącu, w którym nastąpiła zmiana.		
Miejsce składania:	Urząd Miasta i Gminy Mirsk, Pl. Wolności 39, 59-630 Mirsk		
A. ORGAN WŁAŚCIWY DO PRZYJĘCIA DEKLARACJI			
BURMISTRZ Miasta i Gminy Mirsk Pl. Wolności 39 59-630 Mirsk			
B. OBOWIĄZEK ZŁOŻENIA DEKLARACJI (zaznaczyć właściwy kwadrat):			
1. Cel złożenia deklaracji:			
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		
PIERWSZA DEKLARACJA (data powstania obowiązku ____ - ____ - ____)	ZMIANA DEKLARACJI (data powstania zmian ____ - ____ - ____)		
C. PODMIOT ZOBOWIĄZANY DO ZŁOŻENIA DEKLARACJI (zaznaczyć właściwy kwadrat):			
2. Składający deklarację:			
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
WŁAŚCICIEL / WSPÓŁWŁAŚCICIEL	UŻYTKOWNIK WIECZYSTY	ZARZĄDCA / UŻYTKOWNIK	INNY PODMIOT WŁADAJĄCY NIERUCHOMOŚCIĄ
D. DANE IDENTYFIKACYJNE SKŁADAJĄCEGO DEKLARACJĘ (zaznaczyć właściwy kwadrat):			
3. Rodzaj podmiotu:			

<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
OSOBA FIZYCZNA	OSOBA PRAWNA	JEDNOSTKA ORGANIZACYJNA NIEPOSIADAJĄCA OSOBOWOŚCI PRAWNEJ	
4. NAZWA PEŁNA / IMIĘ I NAZWISKO			
5. IDENTYFIKATOR REGON		6. PESEL/NIP	
7. NR TELEFONU		8. ADRES e-mail	
E. ADRES SIEDZIBY / ADRES ZAMIESZKANIA			
9. KRAJ	10. WOJEWÓDZTWO	11. POWIAT	
12. GMINA	13. ULICA	14. NR DOMU	15. NR LOKALU
16. MIEJSCOWOŚĆ	17. KOD POCZTOWY	18. POCZTA	
F. ADRES NIERUCHOMOŚCI, NA KTÓREJ POWSTAJĄ ODPADY KOMUNALNE			
19. KRAJ	20. WOJEWÓDZTWO	21. POWIAT	
22. GMINA	23. ULICA	24. NR DOMU	25. NR LOKALU
26. MIEJSCOWOŚĆ	27. KOD POCZTOWY	28. POCZTA	
G. INFORMACJA DOTYCZĄCA OPŁATY ZA GOSPODAROWANIE ODPADAMI			
NIERUCHOMOŚCI NA KTÓRYCH ZNAJDUJĄ SIĘ DOMKI LETNISKOWE LUB INNE NIERUCHOMOŚCI WYKORZYSTYWANE NA CELE REKREACYJNO - WYPOCZYNKOWE			

Liczba nieruchomości, na której znajdują się domki letniskowe lub liczba nieruchomości wykorzystywanych na cele rekreacyjno-wypoczynkowe w szt.	29.
Ryczałtowa roczna stawka opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi	30.
Ryczałtowa roczna stawka opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi (iloczyn wartości pól 29. x 30.)	31.

H. INFORMACJA O PRZETWARZANIU DANYCH OSOBOWYCH

- Administratorem danych osobowych przetwarzanych w Urzędzie Miasta i Gminy Mirsk jest Burmistrz Miasta i Gminy Mirsk, Pl. Wolności 39, 59-630 Mirsk
- Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych Osobowych, z którym może Pani/Pan skontaktować w sprawach związanych z ochroną danych osobowych pod adresem poczty elektronicznej e-mail: rodo@mirsk.pl tel. 75 62 22 169 lub pisemnie na adres siedziby Administratora.
- Przetwarzanie Pani/Pana danych odbywa się w związku z realizacją zadania Gminy Mirsk, określonego przepisami prawa ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach, którego dotyczy niniejsza deklaracja.
- Dane nie będą przekazywane innym podmiotom, z wyjątkiem podmiotów uprawnionych do ich przetwarzania na podstawie przepisów prawa.
- Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane jedynie w okresie niezbędnym do spełnienia celu, dla którego zostały zebrane lub w okresie wskazanym przepisami prawa. Po spełnieniu celu, dla którego Pani/Pana dane zostały zebrane, mogą one być przechowywane jedynie w celach archiwalnych, przez okres, który wyznaczony zostanie przede wszystkim na podstawie rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych, chyba że przepisy szczególne stanowią inaczej.
- Na zasadach określonych przepisami RODO, posiada Pani/Pan prawo do żądania od Administratora:
 - dostępu do treści swoich danych osobowych;
 - sprostowania (poprawiania) swoich danych osobowych;
 - usunięcia swoich danych osobowych;
 - ograniczenia przetwarzania swoich danych osobowych;
 - przenoszenia swoich danych osobowych,
a ponadto, posiada Pani/Pan prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania Pani/Pana danych
- Gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych narusza przepisy o ochronie danych osobowych, przysługuje Pani/Panu prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego, - Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
- Podanie przez Panią/Pana danych osobowych jest wymogiem ustawowym. Jeśli nie poda Pani/Pan swoich danych, nie będziemy mogli zrealizować zadania ustawowego, co może skutkować konsekwencjami przewidzianymi przepisami prawa. Pani/Pana dane osobowe nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany i nie będą profilowane.

I. OŚWIADCZENIE I PODPIS SKŁADAJĄCEGO DEKLARACJĘ / OSOBY REPREZENTUJĄCEJ SKŁADAJĄCEGO DEKLARACJĘ

Oświadczam, że podane przeze mnie dane są zgodne z prawdą. Jestem świadomy(a) odpowiedzialności za podanie danych niezgodnych z rzeczywistością

.....
.....
(miejscowość i data)

.....
(czytelny podpis)

J. ADNOTACJE ORGANU

K. POUCZENIE

Niniejsza deklaracja stanowi podstawę do wystawienia tytułu wykonawczego zgodnie z przepisami ustawy z dnia 17 czerwca 1966 r. o postępowaniu egzekucyjnym w administracji (tj.: Dz. U. z 2020 r. , poz. 1427 ze zm.).

Jeżeli właściciel nieruchomości nie wypełnia obowiązku zbierania odpadów komunalnych w sposób selektywny Burmistrz Miasta i Gminy Mirsk określa, w drodze decyzji, wysokość opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi za rok, w którym nie dopełniono obowiązku selektywnego zbierania odpadów komunalnych stosując wysokość stawki podwyższonej, stanowiącej dwukrotność rocznej opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi wyliczonej w niniejszej deklaracji.

Objaśnienia:

CZEŚĆ A.

Oznaczenie organu właściwego do przyjęcia deklaracji.

CZEŚĆ B.

Cel złożenia deklaracji- w przypadku pierwszego składania deklaracji należy zaznaczyć kwadrat „*pierwsza deklaracja*” oraz wskazać datę powstania obowiązku; w przypadku kolejnego składania deklaracji wynikającego ze zmian zawartych w deklaracji należy zaznaczyć kwadrat „*zmiana deklaracji*” oraz wskazać datę zaistnienia tych zmian.

CZEŚĆ C.

Przez właściciela nieruchomości, zgodnie art. 2 ust. 1 pkt 4 ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach należy rozumieć także współwłaścicieli, użytkowników wieczystych oraz jednostki organizacyjne i osoby posiadające nieruchomości w zarządzie lub użytkowaniu, a także inne podmioty władające nieruchomością. W świetle tej definicji właścicielem nieruchomości jest zatem zarówno posiadacz nieruchomości, czyli ten, kto włada nią jak właściciel (posiadacz samoistny), jak i użytkownik, najemca, dzierżawca lub posiadający inne prawo, z którym łączy się określone władztwo nad cudzą nieruchomością (posiadacz zależny). Zgodnie z art.2 ust. 3 ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach jeżeli nieruchomość jest zabudowana budynkami wielolokalowymi, w których ustanowiono odrębną własność lokali, obowiązki właściciela nieruchomości obciążają osoby sprawujące zarząd nieruchomością wspólną, w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 24 czerwca 1994 r. o własności lokali lub właściciele lokali, jeżeli zarząd nie został wybrany. Ustawa przenosi na osoby sprawujące zarząd nieruchomością wszystkie obowiązki właścicieli nieruchomości w zakresie utrzymaniu czystości i porządku, selektywnej zbiórki odpadów, składania deklaracji i wnoszenia opłat.

CZEŚĆ D.

Dane identyfikacyjne podmiotu składającego deklarację umożliwiające weryfikację i kontakt ze składającym.

CZEŚĆ E.

Należy wpisać adres zamieszkania /siedziby zobowiązanego. Podany adres będzie służył do doręczeń.

CZEŚĆ F.

Należy wpisać dane umożliwiające identyfikację nieruchomości, na której powstają odpady komunalne. Dla każdej nieruchomości należy złożyć odrębną deklarację.

CZEŚĆ G.

W przypadku nieruchomości, na których znajdują się domki letniskowe, lub inne nieruchomości wykorzystywane na cele rekreacyjno – wypoczynkowe, należy wpisać nieruchomości wykorzystywane na cele rekreacyjno-wypoczynkowe w szt. i stawkę opłaty wskazanej w odrębnej Uchwale Rady Miejskiej Gminy Mirsk w sprawie określenia stawki opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi na nieruchomościach, na których znajdują się domki letniskowe, lub innych nieruchomości wykorzystywanych na cele rekreacyjno-wypoczynkowe i wyliczyć roczną ryczałtową stawkę opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi.

Ryczałtową stawkę opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi dla nieruchomości, na których znajdują się domki letniskowe lub inne nieruchomości wykorzystywane na cele rekreacyjno-wypoczynkowe, wykorzystywane jedynie przez część roku wynosi:

181,90 zł rocznie od nieruchomości, na której znajduje się domek letniskowy lub innej nieruchomości wykorzystywanej na cele rekreacyjno-wypoczynkowe.

CZEŚĆ H.

Informacja o przetwarzaniu danych osobowych na podstawie art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych zwanego „RODO”.

CZĘŚĆ I.

Należy wpisać miejscowość i datę złożenia deklaracji oraz podpisać czytelnie deklarację (deklarację podpisuje osoba zobowiązana/upoważniona do jej złożenia).

CZĘŚĆ J.

Wypełnia organ właściwy do przyjęcia deklaracji.

CZĘŚĆ K.

W przypadku braku wpłaty w obowiązujących terminach kwoty wynikającej z niniejszej deklaracji lub wpłacenia jej w niepełnej wysokości oraz gdy łączna wysokość należności pieniężnych z tytułu niezapłacenia w terminie należności pieniężnych przekroczy dziesięciokrotność kosztów upomnienia, do zobowiązanego zostanie wysłane upomnienie z pouczeniem o zagrożeniu skierowania sprawy na drogę postępowania egzekucyjnego. W przypadku dalszego braku uregulowania należności w przewidzianym terminie pracownik urzędu sporządzi tytułu wykonawczy, który następnie zostanie skierowany do odpowiedniego Naczelnika Urzędu Skarbowego celem przymusowego ściągnięcia należności w trybie egzekucji administracyjnej.

Objaśnienie zawiera informacje podstawowe. W celu uzyskania szerszych informacji można zwrócić się do Urzędu Miasta i Gminy Mirsk: tel. 75 64 70 448 lub 75 64 70 445.