

Zarządzenie Nr 165/2020
Burmistrza Miasta i Gminy Mirsk
z dnia 16 października 2020 roku

w sprawie przeprowadzenia konsultacji projektu rocznego programu współpracy Gminy Mirsk z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego w 2021 roku.

Na podstawie art. 5a ust. 1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (t. j.: Dz. U. z 2020 r. poz. 1057) oraz uchwały Nr XXIV/163/16 Rady Miejskiej Gminy Mirsk z dnia 29 września 2016 r. w sprawie określenia szczegółowego sposobu konsultowania z organizacjami pozarządowymi i podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, projektów aktów prawa miejscowego, w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji, zarządzam:

§ 1.1. Przeprowadzenie konsultacji z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, prowadzącymi działalność pożytku publicznego na terenie Gminy Mirsk.

2. Przedmiotem konsultacji jest projekt rocznego programu współpracy Gminy Mirsk z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego w 2021 roku.

§ 2. Konsultacje zostaną przeprowadzone w terminie od 16 października 2020 r. do 6 listopada 2020 r.

§ 3.1. Konsultacje zostaną przeprowadzone w formie pisemnego zgłaszania uwag i propozycji do projektu programu na formularzu konsultacji, stanowiącym załącznik nr 1 do zarządzenia.

2. Uwagi i opinie wraz z uzasadnieniem proponowanych zmian należy składać w terminie wskazanym w § 2 pocztą elektroniczną, na adres e-mail: gmina@mirsk.pl, pocztą tradycyjną, na adres urzędu lub w sekretariacie urzędu.

§ 4.1. Podmiotami uprawnionymi do udziału w konsultacjach są organizacje pozarządowe oraz podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (t. j.: Dz. U. z 2020 r. poz. 1057), działające na terenie Gminy Mirsk, w zakresie określonym w ustawie o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

4.2. Spełnienie wymogu przeprowadzenia konsultacji następuje bez względu na ilość uczestników biorących udział w konsultacjach.

§ 5 Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Załącznik Nr 1
do Zarządzenia Nr 165/2020
Burmistrza Miasta i Gminy Mirsk
z dnia 16 października 2020 roku

FORMULARZ KONSULTACJI

w ramach konsultacji z organizacjami pozarządowymi i podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (t. j.: Dz. U. z 2020 r. poz. 1057)

1. Przedmiot konsultacji:

Projekt rocznego programu współpracy Gminy Mirsk z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego w 2021 roku.

2. Dane podmiotu uczestniczącego w konsultacjach:

Nazwa:

Adres:

Numer telefonu:

Imię i nazwisko osoby wypełniającej formularz:

.....

3. Opinie, propozycje zmian zapisów do projektu programu z uzasadnieniem:

.....

.....

.....

.....

.....

.....

Miejscowość.....dnia.....

.....
podpis upoważnionego przedstawiciela

Załącznik Nr 2
do Zarządzenia Nr 165/2020
Burmistrza Miasta i Gminy Mirsk
z dnia 16 października 2020 roku

**projekt rocznego programu współpracy Gminy Mirsk z organizacjami pozarządowymi
oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego w 2021 roku**

**Rozdział 1
Postanowienia ogólne**

§ 1. Program obejmuje współpracę Gminy Mirsk z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami w zakresie zadań publicznych realizowanych w 2021 r.

§ 2. Program określa:

- 1) cel główny i cele szczegółowe programu,
- 2) zasady współpracy,
- 3) zakres przedmiotowy,
- 4) formy współpracy,
- 5) priorytetowe zadania publiczne,
- 6) okres realizacji programu,
- 7) sposób realizacji programu,
- 8) wysokość środków przeznaczonych na realizację programu,
- 9) sposób oceny realizacji programu,
- 10) informację o sposobie tworzenia programu oraz przebiegu konsultacji,
- 11) tryb powoływania oraz zasady działania komisji konkursowych do opiniowania ofert w otwartych konkursach ofert.

§ 2.1 Program powstał przy udziale organizacji pozarządowych i innych podmiotów, w sposób zgodny z uchwałą nr XXIV/163/16 Rady Miejskiej Gminy Mirsk z dnia 29 września 2016 r. w sprawie określenia szczegółowego sposobu konsultowania z organizacjami pozarządowymi i podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, projektów aktów prawa miejscowego w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji.

§ 3. Ilekroć w uchwale jest mowa o:

- 1) gminie – rozumie się przez to Gminę Mirsk,
- 2) programie – należy przez to rozumieć program współpracy Gminy Mirsk z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego w 2021 roku,
- 3) konkursie ofert – rozumie się przez to otwarty konkurs ofert na realizację zadań publicznych, o których mowa w art. 11 ust. 2 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie,
- 4) organizacjach pozarządowych – rozumie się przez to organizacje pozarządowe oraz podmioty, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie,
- 5) burmistrzu – rozumie się przez to Burmistrza Miasta i Gminy Mirsk,

- 6) ustawie – rozumie się przez to ustawę z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (t. j. Dz. U. z 2020 r. poz. 1057)

§ 4.1. Celem głównym programu jest kreślenie zasad regulujących współpracę gminy z organizacjami w 2021 roku poprzez kształtowanie partnerstwa oraz wypracowanie wspólnych mechanizmów służących efektywnemu i skutecznemu diagnozowaniu, a następnie zaspokajaniu zbiorowych potrzeb mieszkańców gminy.

2. Celami szczegółowymi służącymi osiągnięciu założenia głównego jest:

- 1) podejmowanie i inicjowanie różnorodnych form współdziałania z organizacjami pozarządowymi oraz określenie zadań publicznych, które umożliwią dokładniejsze zaspokajanie potrzeb zbiorowych mieszkańców gminy,
- 2) tworzenie dogodnych warunków do zwiększania aktywności społecznej w zakresie realizacji określonych zadań publicznych,
- 3) wzmocnienie potencjału organizacji pozarządowych do realizacji zadań, a także pełniejsze wykorzystanie ich możliwości kadrowych i rzeczowych,
- 4) umacnianie w świadomości społecznej poczucia odpowiedzialności za siebie, swoje otoczenie, wspólnotę lokalną oraz jej tradycje,
- 5) podnoszenie standardów realizacji zadań przez organizacje, poprzez pełną współpracę i wsparcie organów gminy,
- 6) promowanie idei społeczeństwa obywatelskiego oraz dążenie do wywoływania potrzeby społecznej dotyczącej partycypacji mieszkańców w podejmowanych inicjatywach zmierzających do ciągłej poprawy jakości ich życia,
- 7) wsparcie gminy dla podejmowanych przez organizacje pozarządowe nowych inicjatyw i wykorzystywanie wszelkich dostępnych procedur służących ich skutecznej realizacji,
- 8) wspieranie działań gminy w zakresie jej zadań własnych, zwiększenie udziału mieszkańców w rozwiązywaniu lokalnych problemów,
- 9) prowadzenie nowatorskich i bardziej efektywnych działań na rzecz mieszkańców.

Rozdział 2

Zasady współpracy

§ 5. Współpraca gminy z organizacjami pozarządowymi odbywa się w oparciu o następujące zasady:

- 1) zasada pomocy, oznacza udzielanie przez samorząd pomocy organizacjom pozarządowym w niezbędnym zakresie,
- 2) zasada partnerstwa, oznacza współpracę równorzędnych dla siebie podmiotów w rozwiązywaniu wspólnie zdefiniowanych problemów i osiągnięciu razem wytyczonych celów,
- 3) zasada suwerenności oznacza, że każda ze stron szanuje swoją autonomię, gmina i organizacje pozarządowe nie narzucają sobie wzajemnych zadań, posiadają zdolność do bycia podmiotem prawa,
- 4) zasada efektywności, polega na wspólnym dążeniu gminy i organizacji pozarządowych do osiągnięcia możliwie najlepszych efektów, w realizacji zadań publicznych,
- 5) zasada uczciwej konkurencji, polega na równym traktowaniu wszystkich podmiotów, w zakresie wykonywania powierzonych zadań publicznych,

- 6) zasada jawności, oznacza udostępnienie informacji o zamiarach, celach, kosztach i efektach współpracy z organizacjami pozarządowymi.

Rozdział 3

Zakres przedmiotowy

§ 6. Przedmiotowy zakres współpracy gminy z organizacjami pozarządowymi określa art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t. j. Dz. U. z 2020 r. poz. 1057) oraz art. 4 ustawy.

Rozdział 4

Formy współpracy finansowej oraz pozafinansowej gminy z organizacjami

W 2021 r. współpraca z organizacjami pozarządowymi odbywać się w formie finansowej i pozafinansowej.

§ 7.1. Współpraca finansowa polegać będzie na powierzaniu organizacjom pozarządowym realizacji zadań publicznych poprzez:

- 1) udzielenie dotacji finansowych organizacjom pozarządowym w trybie otwartego konkursu ofert na zasadach określonych w ustawie, w formie:
 - powierzania wykonywania zadań publicznych, lub
 - wspierania wykonywania tych zadań,
 - 2) przekazania środków finansowych organizacjom pozarządowym na realizację zadań publicznych z pominięciem otwartego konkursu ofert na podstawie art. 19 a ustawy,
 - 3) dofinansowania wkładu własnego organizacji oraz udzielanie im pożyczek, do realizacji projektów współfinansowanych ze środków funduszy europejskich i innych źródeł zewnętrznych, a służące realizacji zadań publicznych gminy, w ramach zaplanowanego budżetu na 2021 r.
2. Współpraca pozafinansowa realizowana może być między innymi poprzez:
- 1) wzajemne informowanie gminy oraz organizacji pozarządowych o planowanych kierunkach działalności i współdziałania w celu zharmonizowania tych kierunków,
 - 2) promocję działalności organizacji pozarządowych np. przez współorganizowanie Gminnego Dnia Organizacji Pozarządowych oraz nagradzania tych podmiotów, które mają wyróżniające osiągnięcia w pracy na rzecz gminy oraz jej mieszkańców,
 - 3) umożliwienie bezpłatnego korzystania (w celu realizacji zadań statutowych) z lokali gminnych, podmiotom prowadzącym działalność pożytku publicznego, organizacjom pozarządowym, które nie dysponują własnym lokalem,
 - 4) nieodpłatne zamieszczanie informacji dotyczących statutowej działalności organizacji pozarządowych w gazecie lokalnej oraz na stronie internetowej Miasta i Gminy Mirsk,
 - 5) doradztwo i udzielanie przez gminę pomocy merytorycznej organizacjom pozarządowym,
 - 6) organizację lub współudział organów samorządu gminy w przeprowadzeniu szkoleń, w tym z zakresu funduszy unijnych, konferencji, forum wymiany doświadczeń, w celu podniesienia sprawności funkcjonowania organizacji,
 - 7) aktualizację strony internetowej gminy w zakresie informacji dotyczących organizacji pozarządowych z terenu gminy,
 - 8) udzielanie rekomendacji organizacjom pozarządowym współpracującym z samorządem, które ubiegają się o dofinansowanie z innych źródeł,

- 9) konsultowanie z organizacjami pozarządowymi aktów prawa,
- 10) udział przedstawicieli organizacji pozarządowych w pracach komisji konkursowych, celem opiniowania ofert złożonych w otwartych konkursach ofert (z wyłączeniem osób wskazanych przez organizacje pozarządowe biorące udział w konkursie),
- 11) organizowanie spotkań przedstawicieli gminy z przedstawicielami sektora pozarządowego i innymi zainteresowanymi, mające na celu wymianę poglądów dotyczących najważniejszych aspektów funkcjonowania organizacji pozarządowych oraz rozwój form współpracy,
- 12) tworzenie wspólnych zespołów o charakterze doradczym i inicjatywnym, złożonych z przedstawicieli organizacji pozarządowych oraz przedstawicieli gminy,
- 13) obejmowanie patronatem przez władze gminy projektów i inicjatyw realizowanych przez organizacje pozarządowe,
- 14) wspólne opracowywanie i realizacja projektów finansowanych ze środków zewnętrznych.

Rozdział 5

Priorytetowe zadania publiczne

§ 8. Przedmiotem współpracy gminy z organizacjami pozarządowymi jest realizacja zadań publicznych wymienionych w ustawie, a w szczególności:

- 1) pomocy społecznej, w tym pomocy rodzinom i osobom w trudnej sytuacji życiowej oraz wyrównywania szans tych rodzin i osób,
- 2) działalności na rzecz integracji i reintegracji zawodowej i społecznej osób zagrożonych wykluczeniem społecznym,
- 3) podtrzymywania i upowszechniania tradycji narodowej, pielęgnowania polskości oraz rozwoju świadomości narodowej, obywatelskiej i kulturowej,
- 4) ochrony i promocji zdrowia,
- 5) działalności na rzecz osób niepełnosprawnych,
- 6) promocji zatrudnienia i aktywizacji zawodowej osób pozostających bez pracy i zagrożonych zwolnieniem z pracy,
- 7) działalności na rzecz osób w wieku emerytalnym,
- 8) działalności wspomagającej rozwój gospodarczy, w tym rozwój przedsiębiorczości,
- 9) działalności wspomagającej rozwój wspólnot i społeczności lokalnych,
- 10) nauki, szkolnictwa wyższego, edukacji, oświaty i wychowania,
- 11) wypoczynku dzieci i młodzieży,
- 12) kultury, sztuki, ochrony dóbr kultury,
- 13) wspierania i upowszechniania kultury fizycznej realizowane między innymi poprzez szkolenia sportowe dzieci i młodzieży, organizowanie zawodów i rozgrywek sportowych, w tym również dla osób niepełnosprawnych,
- 14) ekologii i ochrony zwierząt oraz ochrony dziedzictwa przyrodniczego,
- 15) turystyki i krajoznawstwa,
- 16) porządku i bezpieczeństwa publicznego,
- 17) promocji i organizacji wolontariatu,
- 18) zapobieganiu wypadkom w górach i ochrona środowiska górskiego,
- 19) budowa placów zabaw, siłowni zewnętrznych i innych terenów rekreacyjnych i sportowych.

Rozdział 6

Okres realizacji programu

§ 9. Roczny program współpracy z organizacjami pozarządowymi na 2021 rok obowiązuje od 01.01.2021 r. do 31.12.2021 r.

Rozdział 7

Sposób realizacji programu

§ 10. Sposób realizacji programu odbywać się będzie przez bezpośrednią współpracę z organizacjami pozarządowymi, która w szczególności polega na:

- 1) podejmowaniu, prowadzeniu i koordynacji bieżącej współpracy z organizacjami pozarządowymi,
- 2) konsultacji z organizacjami pozarządowymi projektów aktów prawa miejscowego w sferach dotyczących zadań statutowych organizacji pozarządowych,
- 3) przygotowaniu i prowadzeniu konkursów dla organizacji pozarządowych na realizację zadań publicznych,
- 4) sporządzaniu sprawozdań z współpracy z organizacjami pozarządowymi.

Rozdział 8

Wysokość środków przeznaczonych na realizację programu

§ 11. W roku 2021 gmina planuje przeznaczyć na realizację programu 300.000,00 zł.

Rozdział 9

Sposób oceny realizacji programu

§ 12.1. Co roku program będzie oceniany pod względem merytorycznym, organizacyjnym i finansowym przez Radę Miejską Gminy Mirsk, na podstawie sprawozdań składanych przez burmistrza. Wnioski posłużą władzom do analizy efektów programu, zaś organizacjom pozarządowym do usprawnienia ich działalności, szczególnie w sferze kontaktów z samorządem lokalnym. Ponadto będą one podstawą do dokonania niezbędnych zmian w celu efektywności programów współpracy uchwalanych w następnych latach.

2 Dla zapewnienia właściwej ewaluacji programu przyjmuje się następujące mierniki efektywności:

- 1) liczba organizacji pozarządowych biorących udział w realizacji programu,
- 2) liczba ofert złożonych przez organizacje pozarządowe na ogłoszone konkursy ofert,
- 3) liczba ofert złożonych przez organizacje pozarządowe z własnej inicjatywy, w tym liczba ofert złożonych z wnioskiem pominięcia konkursu ofert (art. 19 a ustawy),

- 4) liczba zadań publicznych, które otrzymały dofinansowanie w ramach programu,
- 5) liczba podpisanych umów na powierzenie i na wsparcie realizacji zadań publicznych,
- 6) liczba umów zerwanych lub unieważnionych,
- 7) liczba beneficjentów zrealizowanych działań publicznych, ujętych w programie,
- 8) wysokość środków finansowych z budżetu gminy przeznaczonych na realizację programu,
- 9) wysokość środków finansowych, wkładu rzeczowego i osobowego w tym pracy społecznej członków i świadczeń wolontariuszy zaangażowanych przez organizacje pozarządowe w realizację zadań publicznych ujętych w programie,
- 10) liczba projektów partnerskich i inicjatyw zrealizowanych przez gminę we współpracy z organizacjami pozarządowymi.

Rozdział 10

Informacje o sposobie tworzenia programu oraz przebiegu konsultacji

§ 13. 1. Projekt programu współpracy na 2021 rok powstał na bazie projektu rocznego programu współpracy na 2020 rok.

2. Harmonogram prac nad przygotowaniem programu określa terminy dotyczące:

- 1) składania przez organizacje pozarządowe propozycji do projektu programu,
- 2) opracowanie projektu programu,
- 3) skierowanie programu do konsultacji,
- 4) rozpatrzenie złożonych uwag do projektu,
- 5) skierowanie projektu programu pod obrady sesji Rady Miejskiej Gminy Mirsk,
- 6) opublikowanie projektu programu na stronie internetowej gminy www.mirsk.pl, w Biuletynie Informacji Publicznej oraz na tablicy ogłoszeń w Urzędzie Miasta i Gminy Mirsk,
- 7) po uchwaleniu przez Radę Miejską Gminy Mirsk program zostanie zamieszczony na stronie internetowej gminy www.mirsk.pl, w Biuletynie Informacji Publicznej oraz na tablicy ogłoszeń w Urzędzie Miasta i Gminy Mirsk.

3. Projekt programu podlegał konsultacjom w sposób określony w uchwale Nr XXIV/163/16 Rady Miejskiej Gminy Mirsk z dnia 29 września 2016 r. w sprawie określenia szczegółowego sposobu konsultowania z organizacjami pozarządowymi i podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, projektów aktów prawa miejscowego w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji.

4. Sprawozdanie z przeprowadzonych konsultacji, o których mowa w ust. 3, zamieszczone jest na stronie urzędu.

Rozdział 11

Tryb powoływania i zasady działania komisji konkursowych do opiniowania ofert w otwartych konkursach ofert

§ 14. 1. Komisja konkursowa powoływana jest przez burmistrza.

- 1) pracami komisji kieruje przewodniczący, a w przypadku jego nieobecności wyznaczony przez przewodniczącego członek komisji,
- 2) komisja obraduje na posiedzeniu, którego termin i miejsce ustala przewodniczący,

- 3) na pierwszym posiedzeniu komisja wybiera ze swego grona sekretarza,
 - 4) komisja podejmuje rozstrzygnięcia w głosowaniu jawnym, zwykłą większością, w obecności co najmniej połowy pełnego składu, w przypadku równej liczby głosów decyduje głos przewodniczącego.
 - 5) komisja działa w składzie co najmniej 2 osobowym.
2. Zadaniem komisji konkursowej, jest ocena formalna i merytoryczna złożonych ofert na wsparcie realizacji zadań publicznych gminy w 2021 roku.
3. Komisja po dokonaniu oceny złożonych ofert, propozycje rozstrzygnięcia konkursu przedstawia burmistrzowi.
4. Burmistrz podejmuje rozstrzygnięcie o przyjęciu ofert do realizacji oraz przeznaczeniu i wysokości przyznanej dotacji,
5. Z prac komisji sporządza się protokół, który po odczytaniu podpisują przewodniczący oraz członkowie komisji.
6. Protokół komisji zostaje niezwłocznie przekazany burmistrzowi.
7. Wyniki konkursu wraz z informacją o przyznanej dotacji zamieszcza się w Biuletynie Informacji Publicznej, na stronie urzędu www.mirsk.pl, na tablicy ogłoszeń Urzędu Miasta i Gminy w Mirsku i w gazecie samorządowej „Wieści Mirska”.